

Vážená paní, vážený pane,
srdečně Vás vítáme v Hamzově léčebně.

V zájmu Vašeho spokojeného a úspěšného pobytu v naší léčebně Vám předkládáme několik důležitých pokynů a rad. Prosíme, seznamte se s nimi:

- Udržujte čistotu nejen ve všech prostorách pavilónu, ale také v celém areálu léčebny.
- Dodržujte zákaz kouření **v celém** areálu léčebny (mimo prostory vymezené pro kuřáky). **Myslete na to, že se zde s Vámi léčí i nekuřáci a děti.**

Při přijetí Vám sestra poskytne základní informace o oddělení, ubytuje Vás na určeném pokoji a seznámí Vás s provozem oddělení.

I. Léčebná péče

Léčba je Vám poskytována ve vzájemné týmové spolupráci všech zaměstnanců léčebny, má ucelený charakter (péče lékařská, ošetrovatelská, fyzioterapeutická, ergoterapeutická, logopedická, psychodiagnostická, protetické zabezpečení, medikamentózní terapie event. psychoterapeutická či pastorační).

My všichni jsme tu pro Vás a chceme Vám zajistit dobrou pohodu a výborné výsledky Vašeho léčení.

Lékařská vizita je denně v pondělí až pátek na lůžkových pokojích od 7.00 do 9.00 hodin. Primářská vizita je prováděna 1x za 3 týdny v úterý.

V sobotu, v neděli a ve svátek je vizita na inspekčním pokoji zajištěna lékařem Pohotovosti 2x denně, obvykle dopoledne od 8.00 - 11.00 hodin, odpoledne od 16.00 - 19.00 hodin.

Informace o zdravotním stavu pacienta podá ošetřující lékař po předchozí telefonické domluvě nebo pondělí – pátek 14.00 - 15.00 hod. ve vyšetřovně lékaře.

Formu a způsob podávání léků určí lékař při příjmu, léky Vám bude podávat sestra přesně podle jeho pokynů. Pokud máte od lékaře souhlas se sebemedikací, tak léky užívejte přesně podle jeho pokynů. Tyto léky musíte mít uzamčeny ve Vašem stolku či skříni, jejich uložení a užívání bude pravidelně kontrolováno sestrou. **Pokud Vám léky dochází, informujte sestru alespoň týden předem.**

Bez předchozí konzultace s ošetřujícím lékařem neužívejte jiné léky.

V případě pádu, úrazu či jiné zdravotní komplikace během pobytu je nezbytné **ihned** informovat zdravotnický personál, aby se vyloučilo nebezpečí následků této komplikace.

Jakékoli další zdravotní problémy, včetně problémů s vyprazdňováním, hlaste neprodleně sestře.

Informace o zdravotním stavu pacienta podává lékař během léčebného pobytu pouze těm osobám, které určí pacient.

Fyzioterapie, aktivizace a rehabilitační ošetřovatelství

- Je zajištěno v pav. C. v pondělí – neděle, i ve svátek.

Propuštění

Termín propuštění Vám bude sdělen ošetřujícím lékařem při příjmu nebo kontrolním vyšetření.

V den propuštění:

- Uvolněte, prosím, pokoj bezprostředně po snídani. Propouštěcí zprávu Vám předá sestra a popř. převezme od Vás klíče s čipem, pokud Vám byly vydány. Pokud je propuštěn pacient, který nemá rodinné zázemí nebo se ze zdravotních důvodů není schopen o sebe postarat, zajišťuje předem naše zdravotně sociální pracovnice potřebnou domácí ošetřovatelskou nebo pečovatelskou službu.

II. Stravování

Dietu ordinuje pacientovi ošetřující lékař. Tato ordinace vychází z klinického stavu a ze skutečně léčených onemocnění. Redukční dieta je indikována jen u nemocných, kteří se léčí v metabolické poradně. Jídelní lístek je kontrolován a schvalován ústavními dietology pro dospělé a pro děti zvlášť.

V HL je možnost odběru stravy (bez indikace lékaře) za příplatek dle platného Ceníku HL.

Typ stravy	Označení
Bezmasá strava	15
Bezlepková strava	BLV
Redukční dieta	8V
Přídavek bílkovinný, saláty, ovoce, zelenina	3V

<u>Strava je podávána:</u>	dieta č. 3, 3NT	– 3x denně
	dieta č. 13, 13k, 4, 12	– 5x denně
	dieta č. 9, 9/4	– 6x denně

Doba podávání stravy: pondělí - neděle

	I. směna	II. směna
SNÍDANĚ	7.30 - 7.50	8.00 - 8.20
OBĚD	11.30 - 11.50	12.00 - 12.20
VEČEŘE	17.15 – 17.35	17.45 - 18.05 (studená)

V den propuštění dostává pacient pouze snídani!

Problematicku stravování řeší stravovací komise léčebny. Případné připomínky ke stravě řeší nutriční terapeutky, které oddělení pravidelně 1x týdně navštěvují. Vzhledem k finančním možnostem nemůže léčebna věnovat na stravovací jednotku tolik prostředků jako některá lázeňská zařízení.

Podávání stravy je zajištěno v jídelně pavilónu C. Na jídlo se laskavě dostavte včas, jídlo Vám nemůže a nesmí být uschováno. **Neodnášejte, prosím, stravu z jídelny. Zbytky stravy nesmí z hygienických důvodů zůstat na pokoji.**

Pro přípravu teplých nápojů jsou na chodbě k dispozici varné konvice. Ve vchodu do pavilónu je k dispozici automat na kávu. Z bezpečnostních důvodů nelze používat v pokojích vlastní varné konvice, ani ponorné vařiče! Chladničky pro pacienty využijte na uchování potravin. Potraviny uložené v chladničkách musí být označeny jménem jejich majitele, je u nich kontrolována doba použitelnosti.

III. Denní režim

Denní provozní doba lůžkového oddělení je od 6.30 do 22.00 hodin.

Probouzení pacientů: 6.30 hodin, v neděli a ve svátky individuálně

Vizita: 7.00 - 9.00 hodin v pracovní dny

Večerní klid: 21.30 hodin

Noční klid: 22.00 - 6.30 hodin

Provoz rehabilitace:

pondělí – pátek 7.00 - 15.30 hodin

sobota, svátek 7.00 - 12.00 hodin

Režim uzamykání pavilónu:

1.10. - 31.3. – je pavilón uzamčen od 22.00 hodin

1.4. - 30.9. – pondělí, středa, pátek, neděle – pavilón uzamčen od 22.00 hodin
úterý, čtvrtek, sobota - pavilón uzamčen od 22.30 hodin.

Návštěvy

Návštěvy jsou v rámci denní provozní doby oddělení časově omezené:

Po - Ne 9.00 – 11.00 hod.

13.00 – 17.00 hod.

Nesmí rušit léčebný režim a soukromí ostatních pacientů.

Z hygienicko-epidemiologických důvodů může ředitel léčebny návštěvy dočasně zakázat. Z důvodu zvýšeného nebezpečí infekce je nevhodné, aby Vás navštěvovaly malé děti. Návštěvníci nesmí být pod vlivem omamných látek, nenavštěvují léčebnu v době, kdy by mohli být zdrojem přenosného onemocnění, nepřivážejí pacientům nevhodné potraviny a tekutiny.

Vycházky

Vycházkou se rozumí pobyt pacientů v areálu léčebny. Vycházky mohou být provozovány denně a jsou součástí léčebného programu. Slouží k aktivnímu procvičování hybnosti prostřednictvím chůze, ke zvyšování kondice, k tréninku kardiovaskulárního aparátu.

S ohledem na zdravotní stav pacienta může být možnost vycházky omezena na základě doporučení ošetřujícího lékaře, který o tomto učiní zápis do dokumentace.

O odchodu na vycházku a příchodu z ní musí pacient vždy informovat sestru na oddělení. Návrat z vycházky je vždy nutný na dobu podávání jídla na oddělení, nejpozději pak do 22.00 hodin.

Opuštění oddělení:

Opuštěním oddělení se rozumí pobyt pacienta mimo areál léčebny:

- **V obci Luže** – do obce Luže lze vycházet pouze mimo dobu určenou pro léčebný program pacienta.
- **Mimo prostor obce Luže** – je možné v sobotu a ve svátek, pokud připadne na pracovní den, od 13.00 hodin, nejdéle do 21.30 hodin, v neděli na celý den (nikoliv přes noc!), a to od 8.00 hodin nejdéle do 21.30 hodin. **Celodenní opuštění na neděli je nutno hlásit sestře nejpozději do středy z důvodu zajištění stravy.** Pacient je při celodenním opuštění oddělení v neděli vybaven stravou v balíčku. Opuštění oddělení v pracovní den musí mít závažný důvod a schvaluje ho ošetřující lékař. Při opuštění oddělení potvrdí pacient sestře na oddělení odchod svým podpisem do dokumentace. Stejně tak nahlásí návrat.

Pobyt mimo areál léčebny je na vlastní odpovědnost pacienta. S ohledem na zdravotní stav může být možnost opuštění léčebny lékařem zamítnuta a o důvodech bude proveden zápis do dokumentace.

Propustky:

Propustkou se rozumí opuštění oddělení na dobu delší než 12 hodin s nepřítomností přes noc. Propustka je poskytována max. 1x za měsíc, jen mimořádně, ze závažných zdravotních nebo rodinných důvodů, na základě odůvodněné písemné žádosti podané nejméně 3 pracovní dny předem. Žádost schvaluje ošetřující lékař, resp. primář oddělení. Pobyt mimo areál léčebny je na vlastní odpovědnost pacienta, případně stanoveného zákonného

zástupce. S ohledem na zdravotní stav pacienta může být propustka lékařem zamítnuta, o důvodech bude proveden zápis do dokumentace.

Návrat z propustky je u dospělých pacientů stanoven do 21.30 hodin.

Upozornění:

- Léčebna, resp. Pohotovosti, poskytuje v souladu s interními předpisy lékařskou pomoc a ošetření pacientům v areálu léčebny. Dojde-li mimo areál HL u pacienta v době opuštění oddělení či propustky k závažnějším zdravotním komplikacím, které mu neumožňují návrat do léčebny, musí se pacient či jeho doprovod obrátit o zajištění pomoci na místně příslušnou lékařskou službu. Každé takovéto ošetření je následně nutné oznámit co nejdříve službu konající sestře na oddělení.

Nedodržení stanovené doby pro vycházku, opuštění oddělení či propustky je porušením domácího řádu.

IV. Zajištění bezpečnosti pacientů

- **Používání elektrospotřebičů**

Na oddělení je možno užívat pouze zapůjčené elektrospotřebiče, a to za paušální poplatek dle platného Ceníku HL. Vlastní soukromé elektrospotřebiče (včetně nabíječek) je na oddělení dovoleno používat pouze s platnou revizí elektrického spotřebiče dle ČSN 33 1600 ed.2. Veškeré elektrické spotřebiče musí být po uvedení do provozu pod stálým dohledem osoby, která je do provozu uvedla. Po skončení užívání musí být tyto spotřebiče opět vypnuty a odpojeny od rozvodné sítě. Za provoz televizorů odpovídá službu konající sestra. Televizory ani jiné elektrospotřebiče nesmíte používat v době nočního klidu. Soukromé radiopřijímače (na baterie) na pokojích lze používat pouze se souhlasem ošetřujícího personálu a ostatních pacientů na pokoji.

- **Požární ochrana**

V zájmu zajištění bezpečnosti Vaší, i ostatních pacientů, jste povinni si počínat tak, abyste nezavdali příčinu ke vzniku požáru. V objektech léčebny nemanipulujte s otevřeným ohněm, nekuřte, nezapalujte svíčky ani vonné tyčinky, nepoužívejte zábavnou pyrotechniku. Kouření je povoleno na místech k tomu určených.

- **Platí zákaz přemísťování nábytku na pokojích bez souhlasu vrchní sestry.**

Informace k řešení mimořádné události:

- V případě zjištění, že v budově vznikl požár nebo nastala jiná mimořádná situace, informujte ihned službu konající sestru, řiďte se pokyny zdravotnického personálu, postupujte podle požárních poplachových směrnic a požárního evakuačního plánu (dokumenty jsou vyvěšeny na chodbách každého podlaží).

- **Požární poplach pro celou budovu vyhlásíte zmáčknutím černého bodu na hlásiči elektrické požární signalizace (červené krabičky na chodbách v každém podlaží).**
- K uhašení požáru použijte hasicí přístroje (jsou rozmístěny na chodbách v každém podlaží).
- Únikové cesty jsou označeny bezpečnostními tabulkami s vyznačenými směry úniku a vybaveny nouzovým osvětlením.
- V situaci, **kdy potřebujete opustit objekt při mimořádné události, se automaticky ovládané vchodové dveře otevřou po stisknutí červeného označeného tlačítka, které se nachází vedle těchto dveří.** Ostatní vchodové dveře při nouzovém úniku z budovy otevřete náhradním klíčem, který u těchto dveří vyjmete po rozbití skla z označené schránky.
- Při pobytu v uzamčené místnosti neponechávejte klíč v zámku – z důvodu poskytnutí včasné pomoci (nejen při požáru).

Prosíme Vás, abyste ve vlastním zájmu neprodleně hlásili zdravotnickému personálu každou nežádoucí událost i závadu, kterou zjistíte, nebo se o ní dozvíte.

V. Doporučení a stížnosti

Svá doporučení a podněty sdělte vrchní nebo staniční sestře. Zvláště závažné skutečnosti, případně návrhy, sdělte přímo primáři, vrchní sestře nebo v sekretariátu ředitele.

Právním každého pacienta je být informován o možnosti podat stížnost a o způsobu jakým tak může učinit.

- Má-li pacient za to, že jeho práva či požadavky nejsou řádně plněny či vyřízeny, má právo si stěžovat.
- Stížnosti mohou být podávány písemně nebo ústně, poštou, osobním předáním, faxem, elektronickou cestou nebo telefonicky. Stížnost je možné adresovat vedení příslušného oddělení, vedené léčebny, případně ombudsmanovi léčebny.
- Pacient má právo na písemnou či ústní odpověď na stížnost, a to v termínu určeném zákonným předpisem o vyřizování stížnosti.

VI. Ostatní informace

- **Příplatek za inkontinentní pomůcky je dle platného Ceníku HL.**
- **Výměna ložního prádla** se provádí obvykle 1x týdně a dále dle potřeby.
- **Vstup do pavilónu**
Pavilón C má elektronické zajištění hlavních vstupních dveří. Pro vstup do pavilónu Vám můžeme v den příjmu zapůjčit čip k otevírání dveří. V případě ztráty budete povinni uhradit cenu čipu ve výši 150 Kč.

- **Úschova v trezoru**

Máte-li u sebe vyšší částku peněz, můžete si ji uschovat v trezoru pavilonu C ve III.NP dveře č 305.Úschova a výdej finanční hotovosti probíhá ve dnech ÚT a PÁ v čase 13.00 – 14.00 hod. Šperky, osobní doklady a vkladní knížky neuschováváme. Léčebna nezodpovídá za ztrátu cenných věcí pacienta uložených mimo stanovené prostory.

VII. Závěrečná ustanovení

Vzniklé závady a škody na zařízení a přístrojích nahlaste ve vlastním zájmu ihned sestře!

Za případnou způsobenou škodu nedbalostí odpovídá pacient v rozsahu ustanovení Občanského zákoníku se všemi z toho vyplývajícími důsledky.

Pacient je dle zákona č. 379/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, povinen dodržovat zejména:

- **zákaz pití alkoholických nápojů,**
- **zákaz kouření,**
- **zákaz požívání drog a jiných omamných látek.**

Léčebna si dle zákona č. 372/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje právo ukončit péči o pacienta v případě, že pacient závažným způsobem opakovaně omezuje práva ostatních pacientů či ošetřujícího personálu, chová se vůči nim agresivně anebo se vědomě soustavně neřídí Domácím řádem a toto jeho chování není způsobeno zdravotním stavem.

Porušení Domácího řádu bude hodnoceno jako hrubé porušení léčebného režimu a může být důvodem k předčasnému propuštění z ústavní péče. Důvod propuštění bude uveden v propouštěcí zprávě.

Přejeme Vám příjemný a úspěšný léčebný pobyt.

MUDr. Václav Volejník, CSc.
ředitel léčebny

MUDr. Pavol Šalamon
primář pavilónu C

Platnost tohoto Domácího řádu je od 1.10.2016